WYDZIAŁ
INŻYNIERII MATERIAŁOWEJ
I FIZYKI TECHNICZNEJ
POLITECHNIKA POZNAŃSKA

REGULAMIN PRAKTYK ZAWODOWYCH I DYPLOMOWYCH

Niniejszy regulamin dotyczy obowiązkowych praktyk przewidzianych w planach studiów i programach nauczania obowiązujących na I i II stopniu kształcenia, uchwalonych przez Radę Wydziału Inżynierii Materiałowej i Fizyki Technicznej dla kierunków: Inżynieria Materiałowa, Fizyka Techniczna i Edukacja Techniczno - Informatyczna.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Celem praktyki studenckiej jest zdobycie praktycznych znajomości zagadnień związanych z kierunkiem studiów,

2. W wyniku realizacji zadań związanych z odbyciem praktyki student powinien uzyskać efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych zapisanych w Karcie opisu modułu kształcenia dla danego rodzaju praktyki,

3. Praktyki stanowią integralną część procesu kształcenia i podlegają obowiązkowemu zaliczeniu. Zaliczenie praktyki jest warunkiem zaliczenia danego semestru studiów,

4. Plan studiów określa rodzaj praktyki, okres trwania, semestr studiów oraz liczbę punktów ECTS,

5. Praktyki zawodowe organizowane są po II roku studiów stacjonarnych I stopnia dla kierunku Fizyka techniczna oraz Edukacja Techniczno-Informatyczna. Kierunek Inżynieria Materiałowa realizuje praktyki zawodowe po III roku studiów stacjonarnych I stopnia. Praktyki trwają 4 tygodnie i odbywają się w terminie przewidzianym harmonogramem roku akademickiego i w okresie wolnym od zajęć dydaktycznych,

6. W miesiącu marcu każdego roku akademickiego organizowanie są przez opiekuna praktyk spotkania informacyjne ze studentami II roku I stopnia (praktyka zawodowa) i II stopnia (praktyka dyplomowa) kierunków Fizyka Techniczna i Edukacja Techniczno-Informatyczna oraz studentami III roku I stopnia (praktyki zawodowe) kierunku Inżynieria Materiałowa. Celem spotkania jest zapoznanie studentów z charakterem praktyk, dokumentami jakie muszą dostarczyć oraz terminach ich dostarczenia,

7. W przypadku praktyki zawodowej student korzysta z pomocy Centrum Praktyk i Karier Studentów i Absolwentów Politechniki Poznańskiej,

8. Centrum Praktyk i Karier kieruje Studenta na praktyki na podstawie porozumienia zawieranego każdorazowo z Organizacją lub skierowania do Organizacji, z którą porozumienie o praktykach PP zawarła wcześniej. Porozumienie pomiędzy Wydziałem, a Organizacją lub skierowanie na praktyki, wystawiane jest przez Centrum Praktyk i Karier Studentów i Absolwentów Politechniki Poznańskiej dla kierunku Inżynieria Materiałowa, Fizyka Techniczna i Edukacja Techniczno-Informatyczna. Porozumienie reguluje kwestie formalno-prawne związane ze skierowaniem Studenta na praktykę.

9. W przypadku praktyki dyplomowej, to jest ona wykonywana w zakładzie w którym student wykonuje pracę magisterską. Opiekunem tej praktyki jest bezpośredni opiekun pracy magisterskiej,

10. Studenci ubezpieczani są na okres trwania praktyki przez Politechnikę Poznańską w ramach ubezpieczenia grupowego (polisa znajduje się w Centrum Karier i Praktyk PP),

11. Jeśli student chce odbyć praktykę zawodową za granicą, to: 1/ Porozumienie w sprawie odbywania praktyk musi być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego (na koszt studenta). 2/ Student ubezpiecza się indywidualnie na swój koszt,

12. Praktyki zawodowe na kierunku Inżynieria Materiałowa są praktykami pozwalającymi studentowi na realizację pracy inżynierskiej na I stopniu w ramach siódmego semestru. Indywidualny program praktyk ustala student wraz z promotorem i przedsiębiorstwem, w którym będą odbywać się praktyki,

13. Na wniosek Studenta kierunku Inżynieria Materiałowa Pełnomocnik Dziekana może zaliczyć praktykę studencką na podstawie udokumentowanego doświadczenia zawodowego Studenta, w tym również zdobytego za granicą oraz zgodą Promotora. Zaliczenie następuje na zasadach obowiązujących przy praktykach obowiązkowych. Student ubiegający się o takie zaliczenie praktyki występuje ze stosownym podaniem do Pełnomocnika w terminie najpóźniej na 14 dni przed końcem zajęć dydaktycznych semestru, w programie którego jest przewidziana praktyka.

14. Zaliczenie praktyk zawodowych i dyplomowych odbywa się w systemie e-proto na podstawie dokumentów wymaganych dla praktyk zawodowych w ramach poszczególnych kierunków studiów (Fizyka techniczna; Edukacja Techniczno-Informatyczna i Inżynieria Materiałowa). Natomiast w oparciu o zaświadczenie odbycia praktyki specjalistycznej dla praktyki dyplomowe realizowanej na kierunkach Fizyka techniczna i Edukacja Techniczno-Informatyczna. Wpis do e-proto dokonuje opiekun praktyk na wydziale wyznaczony dla poszczególnych kierunków studiów.

15. Terminowe zaliczenie praktyki warunkuje uzyskanie określonej pomocy materialnej (np. stypendium za wyniki w nauce). Termin rozliczenia mija z końcem semestru, w którym praktyki są realizowane,

16. W przypadku niezaliczenia praktyki stosuje się postanowienia Regulaminu Studiów na Politechnice Poznańskiej.